



Прокуратура Российской Федерации
Прокуратура Саратовской области

Прокуратура Гагаринского
административного района г. Саратова

пл. Ленина, 3, г. Саратов
Саратовская область, Россия. 410052

Директору МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа
с. Александровка» муниципального
образования «Город Саратов»

Спиченок О.В.

29.02.2024 №Прдр-20630035-47-24/-20630035

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений
законодательства о
безопасности дорожного
движения и лицензионных
требований в сфере
перевозки пассажиров
(школьников)

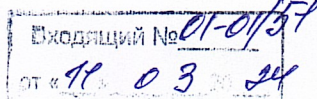
Прокуратурой района проведена проверка соблюдения муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с. Александровка муниципального образования «Город Саратов» (далее - МАОУ «СОШ с. Александровка»), расположенным по адресу: г. Саратов, с. Александровка, ул. Привокзальная требований Федерального закона «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 № 196-ФЗ, лицензионных требований в сфере перевозки пассажиров автобусом.

Статьей 4 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ установлено, что государственная политика в интересах детей является приоритетной и основа, в том числе на принципе ответственности должностных лиц, граждан за нарушение прав и законных интересов ребенка, причинение ему вреда.

В соответствии с п. 2 ч. 6 ст. 28, ч. 1 ст. 40 и ст. 41 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

Транспортное обеспечение обучающихся включает в себя организацию их бесплатной перевозки до образовательных организаций и обратно.

Охрана здоровья обучающихся включает в себя, в том числе обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.



Прокуратура Гагаринского административного
района г.Саратова Саратовской области
№ Прдр-20630035-47-24/-20630035

В силу ст.ст. 20, 23 Федерального закона РФ «О безопасности дорожного движения» от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие эксплуатацию транспортных средств, обязаны, в том числе организовывать работу водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения; обеспечивать соответствие технического состояния транспортных средств требованиям законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения и законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, а также требованиям международных договоров Российской Федерации и не допускать транспортные средства к эксплуатации при наличии у них неисправностей, при которых эксплуатация транспортных средств запрещена; организовывать и проводить предрейсовый или предсменный контроль технического состояния транспортных средств в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения включает в себя, в том числе обязательные предварительные, периодические (не реже одного раза в два года), предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры.

Обязательные предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры проводятся в течение всего времени работы лица в качестве водителя транспортного средства, если такая работа связана с перевозками пассажиров или опасных грузов.

В соответствии с п. 7.3 Устава школы ч. 2 ст. 39 Закона РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 "Об образовании", имущество образовательного учреждения закрепляется за ним Комитетом по управлению имуществом г. Саратова на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

На основании п. 7.7 Устава при осуществлении оперативного управления имуществом, образовательное учреждение обязано, в том числе, обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества.

Согласно ст. 209 ГК РФ собственник имущества может передать другому лицу все свои правомочия (владения, пользования, распоряжения), не утратив при этом статус собственника.

Права учреждения на имущество, закрепленное за ним собственником, определяются в соответствии со ст. 296 ГК РФ, согласно которой учреждение владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом на праве оперативного управления.

Согласно п. 7 ст. 3 и п. 24 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» лицензированию подлежит деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

Под лицензионными требованиями понимается совокупность требований, которые установлены положениями о лицензировании конкретных видов

деятельности, основаны на соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации и направлены на обеспечение достижения целей лицензирования.

В соответствии с п. 8 Положения о лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 г. N 1616 (далее – Положение), лицензиат обязан выполнять следующие лицензионные требования:

- осуществлять деятельность по обеспечению безопасности дорожного движения посредством исполнения должностных обязанностей работником, назначенным приказом лицензиата ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения и прошедшим в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения", аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью;

- заполнять путевые листы в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 6 Федерального закона "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта";

- допускать к лицензируемому виду деятельности автобусы лицензиата, прошедшие в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения", предрейсовый или предсменный контроль их технического состояния;

- обеспечивать проведение медицинских осмотров (предрейсовых, послерейсовых) водителей.

Согласно п.п. 1, 4, 5, 15, 16 Приложения к приказу Минтранса России от 11 сентября 2020 г. N 368 путевой лист должен содержать следующие обязательные реквизиты: наименование и номер путевого листа; сведения о сроке действия путевого листа; сведения о собственнике (владельце) транспортного средства; сведения о транспортном средстве; сведения о водителе; сведения о перевозке.

Сведения о транспортном средстве включают, в том числе дату (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортного средства (если обязательность его проведения предусмотрена законодательством Российской Федерации); дату (число, месяц, год) и время (часы, минуты) выпуска транспортного средства на линию и его возвращения.

Сведения о водителе включают, в том числе дату (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя.

Даты и время проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя проставляются медицинским работником, проводившим соответствующий осмотр, и заверяются его подписью с указанием фамилии и инициалов. По результатам прохождения предрейсового медицинского осмотра

на путевом листе проставляется отметка "прошел предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен".

Даты и время выпуска транспортного средства на линию и его возвращения, а также проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортного средства проставляются должностным лицом, ответственным за техническое состояние и эксплуатацию транспортных средств, с отметкой "выпуск на линию разрешен" и заверяются его подписью с указанием фамилии и инициалов.

В соответствии с п.15.2 Профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения», утвержденных приказом Минтранса России от 31 июля 2020 г. N 282, специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения, должен проводить вводный, предрейсовый, сезонный, специальный инструктаж водителей.

В соответствии с Приказом Минтранса России от 15.01.2021 N 9 "Об утверждении Порядка организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств", субъект транспортной деятельности должен вести учет прохождения контроля. Журнал регистрации результатов контроля технического состояния транспортных средств (далее - журнал) должен содержать следующие реквизиты:

- 1) наименование марки, модели транспортного средства;
- 2) государственный регистрационный номер транспортного средства;
- 3) фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего контроль;
- 4) дату, время проведения контроля;
- 5) показания одометра (полные километры пробега) при проведении контроля;
- 6) отметку о прохождении контроля (пройден или не пройден);
- 7) подпись лица, проводившего контроль.

В соответствии с п 13 приложения №3 к Приказу Минтранса России от 28.10.2020 № 440 "Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемым на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, установленных на транспортные средства", владельцы транспортных средств должны:

1) обеспечивать выполнение работ по установке, проверке, техническому обслуживанию и ремонту устанавливаемых на транспортные средства тахографов в мастерских, сведения о которых учтены ФБУ "Росавтотранс" в перечне сведений о мастерских;

2) обеспечивать эксплуатацию тахографа в соответствии с требованиями руководства по эксплуатации тахографа, утвержденного организацией-изготовителем тахографа;

3) обеспечивать водителя необходимыми расходными материалами (бумага для принтера);

- 4) выгружать данные с карты водителя каждые 28 дней;
- 5) хранить данные, выгруженные с карты водителя, в базах данных владельца транспортного средства, в течение одного года и обеспечивать их доступность для проверки контрольными органами;
- 6) при выводе тахографа из эксплуатации обеспечивать хранение снятого блока СКЗИ тахографа в течение года;
- 7) обеспечивать направление неисправного или функционирующего со сбоями тахографа на ремонт в мастерскую, сведения о которой учтены ФБУ "Росавтотранс" в перечне сведений о мастерских;
- 8) направлять в ФБУ "Росавтотранс" данные об утилизированных тахографах и блоках СКЗИ тахографов;
- 9) обеспечивать перед утилизацией тахографа запись в базу данных владельца транспортного средства сохраненной в тахографе информации и ее хранение в течение одного года;
- 10) обеспечивать наличие в транспортном средстве руководства по эксплуатации тахографа;
- 11) обеспечивать проведение проверок тахографов в порядке, установленном Федеральным законом от 26 июня 2008 г. N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений".

На основании п. 7 Приказа Минтранса России от 30.04.2021 № 145 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» в целях предупреждения ДТП субъект транспортной деятельности должен обеспечивать проведение инструктажей по безопасности перевозок.

Информация о прохождении инструктажей вносится в журнал учета инструктажей водителей (далее - журнал), который должен содержать дату проведения и вид инструктажа, должность (при наличии), фамилию и инициалы лица, проводившего инструктаж, фамилию и инициалы водителей, прошедших инструктаж, и их подписи.

Допускается ведение журнала в электронном виде с использованием программного обеспечения субъекта транспортной деятельности (сведения, внесенные в журнал лицом, проводившим инструктаж, и водителем, в отношении которого проведен инструктаж, заверяются электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" <13>).

По результатам проведенной прокуратурой района 12.02.2024 проверки школьного автобуса с. Александровка выявлены следующие нарушения:

- послерейсовый медицинский осмотр не проводился.

Кроме того, установлен факт непринятия образовательным учреждением мер по исключению из состава имущества, переданного в оперативное управление неисправных школьных автобусов, находящихся на территории школы, не осуществляющих перевозки детей.

Нарушение требований законодательства о безопасности дорожного движения, несовершеннолетних и молодежи может негативным образом сказаться на нарушении прав граждан, повлечь за собой социальную

напряженность на территории Гагаринского административного района г. Саратова.

Причинами вышеназванных нарушений является ненадлежащее исполнение ответственными лицами МАОУ «СОШ с. Александровка своих должностных обязанностей, а также отсутствие должного контроля со стороны руководства.

С учетом изложенного, руководствуясь ст.24 ФЗ РФ «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с обязательным участием сотрудника прокуратуры, принять меры по устранению указанных нарушений действующего законодательства.

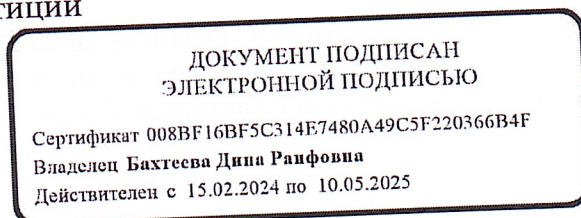
2. Рассмотреть вопрос о привлечении виновных должностных лиц к дисциплинарной ответственности.

3. О дне рассмотрения представления уведомить прокуратуру района.

4. О принятых мерах сообщить в прокуратуру района в письменной форме не позднее месяца с момента получения представления, (в том числе, на электронный адрес ggin@64.mailop.ru обязательно с пометкой «ответ на представление для Шабаетой Е.А.».)

Прокурор района
старший советник юстиции

Д.Р. Бахтеева



Е.А. Шабаета, 65-30-88

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АЛЕКСАНДРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
(МАОУ «СОШ с. Александровка»)

ИНН 6432000665 ОГРН 1026401181773

410519, Российская Федерация, Саратовская область, г.о. город Саратов,
с. Александровка, ул. Привокзальная, зд. 37Б
тел./факс: 8 (8452) 41-02-09, e-mail: alex_school@mail.ru

№ 01-06/81 от 05.03.2024г.
на № Прдр-20630035-47-24/-20630035 от 29.02.2024г.

Прокурору района старшему
советнику юстиции
Д.Р. Бахтеевой

На Ваше представление «Об устранении нарушений законодательства о безопасности дорожного движения и лицензионных требований в сфере перевозки пассажиров (школьников) за №Прдр-20630035-47-24/-20630035 от 29.02.2024 сообщаем о том, что представление рассматривалось 05.03.2024г. на совещании при директоре школы в присутствии работника прокуратуры Шабоевой Е.А. По факту нарушения законодательства о безопасности дорожного движения и лицензионных требований в сфере перевозки пассажиров (школьников) приняты меры по устранению указанного нарушения действующего законодательства: с водителем школьного автобуса Ларионовым Н.А. проведена беседа о необходимости ежедневного прохождения послерейсового медицинского осмотра. За неисполнение своих должностных обязанностей водителю школьного автобуса Ларионову Н.А. объявлен выговор.

Факт непринятия образовательным учреждением мер по исключению из состава имущества, переданного в оперативное управление неисправных школьных автобусов, находящихся на территории школы, не осуществляющих перевозки детей - отсутствует. Автомобиль ГАЗ 322121, регистрационный знак Р315ВХ, паспорт ТС 52 МТ 93513 от 25.09.2009 года передан в МКУ «Служба хозяйственного и транспортного обслуживания» согласно договора о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование и акта приема-передачи от 30 ноября 2020 года.

Приложение: Приказ № 60 о/д от 05.03.2024г. « Об объявлении выговора водителю школьного автобуса Ларионову Н.А.»

Директор МАОУ
«СОШ с. Александровка»



О. В. Спиченок

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АЛЕКСАНДРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
(МАОУ «СОШ с. Александровка»)

ИНН 6432000665 ОГРН 1026401181773

410519, Российская Федерация, Саратовская область, г.о. город Саратов,
с. Александровка, ул. Привокзальная, зд. 37Б
тел./факс: 8 (8452) 41-02-09, e-mail: alex_school@mail.ru

ПРИКАЗ

от 05.03. 2024г.

№ 60 о/д

Об объявлении выговора водителю
школьного автобуса Ларионову Н.А.

На основании представления «Об устранении нарушений законодательства о безопасности дорожного движения и лицензионных требований в сфере перевозки пассажиров (школьников)» за №Прдр-20630035-47-24/-20630035 от 29.02.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. За неисполнение должностных обязанностей (прохождение ежедневного послерейсового осмотра) объявить Ларионову Н.А., водителю школьного автобуса, выговор.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ
«СОШ с. Александровка»



О. В. Спиченок

С приказом ознакомлен:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Ларионов Н.А.	Водитель	04.03.2024	

Исп. Буканова Е.А.